



САМОСТАЛНИ СИНДИКАТ  
ПОШТАНСКИХ РАДНИКА



---

# УПУТСТВО

**О РАДУ**

**ФОНДА СОЛИДАРНОСТИ**

Београд, 31.05.2024. године

На основу члана 27. Статута Самосталног синдиката поштанских радника Главни одбор доноси Упутство о раду Фонда солидарности којим се ближе регулишу права, критеријуми и висина одобрених средстава фонда.

## **ОПШТИ КРИТЕРИЈУМИ:**

1. Захтеви за доделу помоћи из средстава Фонда упућују се Синдикалној организацији/Повереништву преко које је члан синдиката организационо повезан са Самосталним синдикатом поштанских радника.
2. Синдикална организација/ Повереништво прегледа захтеве и они који су у складу са одредбама Правилника и овим Упутством доставља Управном одбору Фонда солидарности. Сачињен и потписан Захтев за доделу солидарне помоћи доставља се Фонду солидарности најкасније до 15-ог у месецу.  
Уколико у фонду нема довољно средстава, предност имају чланови који се први пут обраћају за помоћ.
3. Нечитка, непотпуна и факсом достављена документација неће се разматрати и биће враћена Синдикалној организацији/повереништву.
4. Право на помоћ члан Фонда може остварити за члана уже породице (брачни друг и деца до 26 година живота) само у случају да члан уже породице није у радном односу и да нема редовна месечна примања и то доказује:
  - Потврдом националне службе запошљавања да је у евиденцији незапослених лица, или
  - Потврдом надлежне школске установе да је редован ученик/ студент, или
  - Фотокопијом радне књижице.
5. Рачуни којима се доказују трошкови не могу бити старији од 90 дана.
6. У медицинској документацији мора бити јасно утврђена терапија.
7. За куповину лекова у иностранству мора се приложити и потврда лекара специјалисте да лек нема адекватну замену у земљи.
8. Сва одобрена средства уплаћују се на текући рачун који подносилац наведе у свом захтеву. Изузетно, услед смртног случаја Синдикална организација/ повереништво може уплатити средства подносиоцу захтева пре одржавања седнице Фонда, након чега доставља фотокопију потврде о извршеној уплати и у том случају уплата ће се извршити на рачун Синдикалне организације/повереништва.
9. Право на помоћ из средстава Фонда солидарности по основу плаћања трошкова лечења, здравствених услуга, набавке лекова и помагала може се остварити на годишњем нивоу највише до максималног износа од 20.000,00 РСД за члана Фонда и до максималног износа од 10.000 РСД за члана уже породице члана Фонда. Тако да максимални износ за члана Фонда и члана његове уже породице, у збиру, не може бити већи од 20.000,00 РСД.
10. Фонд солидарности неће одобравати солидарне помоћи чији је износ мањи од 2.000,00 РСД.
11. Право на коришћење средстава фонда стиче се након 90 дана од дана учлањења у Самостални синдикат поштанских радника. Председник СО/ повереник одговоран је за испуњење услова из овог става.
12. У циљу правилнијег донишења одлука приликом одобравања средстава солидарне помоћи дефинишу се теже болести и поремећаји здравственог стања којима треба дати приоритет приликом решавања захтева упућених Фонду и то:

- малигне болести и интра-кранијални тумори;
- теже болести крви и крвних органа који захтевају хируршке захвате, трансплантацију органа и ткива;
- хронична бубрежна инсуфицијенција на дијализи и после трансплантације;
- активна тбц;
- тежи облици поремећаја метаболизма;
- епилепсија;
- урођена и дегенеративна обољења нервно-мишићног система;
- тежа неуропсихијатријска обољења са хоспитализацијом;
- тежи облици кардиоваскуларних и других обољења која захтевају хируршке захвате;
- теже урођене мане као и друга тешка обољења;
- уролошке и гастроентеролошке болести које захтевају хируршке захвате.

## **ВИСИНА ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА**

На основу члана 4. Правилника Фонда солидарности, средства Фонда одобравају се и користе за:

### 1. ПЛАЋАЊЕ ТРОШКОВА

а) Плаћање трошкова лечења и здравствених услуга за члана Фонда.

Трошкови лечења и здравствених услуга за члана Фонда одобравају се према фискалним и готовинским рачунима са одговарајућом документацијом, а највише до износа од 20.000,00 РСД на годишњем нивоу.

Потребна документација:

- Захтев члана Фонда на одговарајућем обрасцу;
- Фотокопија медицинске документације из које се јасно види да је постојала потреба за лечењем и пружањем здравствених услуга;
- Готовински рачун и фискални одсечак.

б) Плаћање трошкова лечења и здравствених услуга за члана уже породице (брачни друг и деца до 26 година живота) члана Фонда.

Трошкови лечења и здравствених услуга за члана уже породице члана Фонда одобравају се према фискалним и готовинским рачунима са одговарајућом документацијом, а највише до износа од 10.000,00 РСД на годишњем нивоу.

Потребна документација:

- сва документација наведена у тачки 1. став а);
- сва документација наведена у Општим критеријумима став 4.

### 2. НАБАВКА ЛЕКОВА И ОРТОПЕДСКИХ ПОМАГАЛА

а) Лекови

Члану Фонда одобрава се помоћ за купљене лекове у висини рачуна, а највише до 20.000,00 РСД.

Члану уже породице члана Фонда одобрава се помоћ за купљене лекове у висини рачуна, а највише до 10.000,00 РСД.

Предмет рефундације могу бити само лекови који се не налазе на позитивној листи лекова, тј не издају се на терет средстава обавезног здравственог осигурања.

Потребна документација:

- Захтев члана Фонда на одговарајућем обрасцу;
- Фотокопија медицинске документације из које се јасно види врста и количина лекова;
- Готовински рачун и фискални одсечак;
- За члана уже породице члана Фонда и документација из Општих критеријума став 4.

б) Помагала

Члану Фонда и члану уже породице члана Фонда одобрава се помоћ за купљено помагало у висини износа рачуна, а највише до 20.000,00 РСД за члана Фонда односно највише до 10.000,00 РСД за члана уже породице члана Фонда.

Помагала су: вештачки делови тела, стакла за наочаре и сочива са диоптријом +/- 5 и више итд...

Потребна документација:

- Захтев члана Фонда на одговарајућем обрасцу;
- Фотокопија медицинске документације из које се јасно види неопходност набавке помагала;
- Готовински рачун који прати фискални одсечак.

### 3. РОЂЕЊЕ И УСВАЈАЊЕ ДЕТЕТА

Помоћ по наведеном основу одобрава се у износу од 15.000 РСД.

Потребна документација:

- Захтев члана Фонда на одговарајућем обрасцу;
- Фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- Фотокопија документа надлежне установе којим се доказује усвајање детета.

### 4. ПОМОЋ ЧЛАНУ ФОНДА КОЈИ ЈЕ НЕПРЕКИДНО НА БОЛОВАЊУ

Право по наведеном основу остварује се после 90 дана непрекидног боловања, а највише два пута у току календарске године у износу од 15.000,00 РСД.

Потребна документација:

- Захтев члана Фонда на одговарајућем обрасцу;
- фотокопија дознаке за период на основу кога се тражи помоћ или последњи извештај лекарске комисије.

### 5. СМРТ ЧЛАНА ФОНДА, ЧЛАНА УЖЕ ПОРОДИЦЕ ЧЛАНА ФОНДА И СМРТ РОДИТЕЉА ЧЛАНА ФОНДА

Помоћ по наведеном основу одобрава се:

- а) У износу од 30.000,00 РСД за смрт члана Фонда;
- б) У износу од 25.000,00 РСД за смрт члана уже породице члана фонда;
- в) У износу од 15.000,00 РСД за смрт родитеља члана Фонда.

Потребна документација:

- Захтев члана Фонда или синдикалне организације/ повереништва на одговарајућем обрасцу;
- Фотокопија из матичне књиге умрлих или потврда о смрти издата од надлежне установе.

## 6. УБЛАЖАВАЊЕ ПОСЛЕДИЦА ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ВАНРЕДНИХ ДОГАЂАЈА НА ОБЈЕКТУ ЗА СТАНОВАЊЕ ЧЛАНА ФОНДА

Помоћ по наведеном основу одобрава се у износу до 20.000,00 РСД.

Ради прибављања потребних информација формира се трочлана комисија коју чине: председник СО/Повереник и два члана синдиката.

Потребна документација:

- Захтев члана Фонда;
- Доказ о пребивалишту издат од званичних органа;
- Записник трочлане комисије.

## 7. ПОМОЋ ЧЛАНУ ФОНДА КОЈИ ЈЕ НА РАДНОМ МЕСТУ ПРЕТРПЕО ОРУЖАНУ ПЉАЧКУ ИЛИ УЈЕД ПСА

Помоћ по наведеном основу одобрава се у износу од 10.000,00 РСД за претрпљени страх и душевни бол усред оружане пљачке и 7.000,00 РСД услед уједа пса на радном месту.

## 8. МАКСИМАЛАН ИЗНОС СРЕДСТАВА

Члану Синдиката на годишњем нивоу за плаћање трошкова лечења, здравствених услуга, набавке лекова и ортопедских помагала могу се одобрити средства у висини до 20.000,00 РСД, а члану уже породице члана Фонда у висини до 10.000,00 РСД.

Укупна сума која може бити исплаћена за члана Фонда и члана његове уже породице не може бити већа од 20.000,00 РСД у збиру на годишњем нивоу.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:**

Измене и допуне Упутства о раду Фонда солидарности предложене на XIV седници Главног одбора Самосталног Синдиката поштанских радника одржаној 11.05.2024. године постају саставни део Упутства о раду Фонда солидарности и ступају на снагу даном усвајања, након гласања на телефонској седници Главног одбора 31.05.2024. године .

Председник ССПР

---

Јадранка Станков